

**PROGRAM WSPÓŁPRACY TRANSGRANICZNEJ
POLSKA-BIAŁORUŚ-UKRAINA 2014–2020**


**PODSTAWOWE INFORMACJE
II NABÓR WNIOSKÓW**

SZKOLENIE DLA WNIOSKODAWCÓW
WRZESIEŃ 2018

**PL-BY-UA
2014-2020**

 Financed by
the European Union

**PL-BY-UA
2014-2020**

 Financed by
the European Union

PLAN PREZENTACJI

1. Założenia ogólne
2. Definicje, przykłady
3. Uproszczenia
4. Kwalifikowalność Beneficjentów
5. Kwalifikowalność projektów
6. Kwalifikowalność kosztów
7. Budżet
8. Konkurencyjność i zamówienia publiczne
9. Trwałość projektu
10. Pakiet aplikacyjny

DRUGI NABÓR WNIOSKÓW

1 SIERPNIA – 31 PAŹDZIERNIKA 2018

PBU 2 - ZAŁOŻENIA OGÓLNE

- Nabór otwarty w **Celu Tematycznym Dziedzictwo**:
 - Priorytet 1.1 - Promocja kultury lokalnej i historii
 - Priorytet 1.2 - Promocja i zachowanie dziedzictwa naturalnego
- Budżet naboru: **5,2 mln EUR**
- **Definicja** mikroprojektu, lista przykładowych **działań**, informacja o **wskaźnikach** w Programme Manual (www.pbu2020.eu).

MIKROPROJEKTY:

- Projekty **miękkie**
- Projekty **zintegrowane**
- Trwające maks. **12 miesięcy**
- Wartość grantu: **20 000 – 60 000 EUR**
- Maks. dofinansowanie: **90%**

MIKROPROJEKTY:


- Komponent infrastrukturalny i inwestycyjny (łącznie na roboty i zakupy sprzętów): **maks. 20% grantu**
- Obowiązkowe odniesienie do **programowych wskaźników produktu i rezultatu**. Możliwe dodatkowe wskaźniki projektowe
- Beneficjent Wiodący może złożyć maks. **3 wnioski o dofinansowanie**

PL-BY-UA
2014-2020


Wspierane działania	Promocja kultury lokalnej i historii	Promocja i zachowanie dziedzictwa naturalnego
Wspólne wydarzenia	dotyczące promocji, rozwoju i ochrony kultury lokalnej i historii	dotyczące promocji i ochrony dziedzictwa naturalnego
Wspólne działania	promujące i chroniące tradycyjne rzemiosło i rękodzieło	
Wspólna promocja	kulturowej, historycznej specyfiki regionu w celu rozwinięcia turystyki	walorów natury i krajobrazu regionów regionu w celu rozwinięcia turystyki
Wspólne tworzenie produktu turystycznego	aby chronić dziedzictwo kulturowe	promującego i zapewniającego ochronę dziedzictwa naturalnego
Wspólne rozwijanie strategii transgranicznej	służącej promocji, rozwojowi i ochronie kultury lokalnej i historii	dla ochrony i właściwego korzystania z walorów natury i krajobrazu

PL-BY-UA
2014-2020

Wspierane działania	Promocja kultury lokalnej i historii	Promocja i zachowanie dziedzictwa naturalnego
Ochrona dziedzictwa	kulturowego i naturalnego	naturalnego
Współpraca między instytucjami (najlepsze praktyki, wspólne szkolenia)	w zakresie dziedzictwa historycznego i kulturowego	w zakresie zarządzania zasobami natury
Wspólne szkolenia i wymiana personelu (podnoszenie kwalifikacji)	w zakresie zarządzania dziedzictwem historycznym i kulturowym, rozwijania wspólnych produktów i usług turystycznych, promowania zasobów kulturowych	w zakresie zarządzania ochroną dziedzictwa naturalnego, rozwijania wspólnych produktów i usług turystycznych, promowania walorów naturalnych obszaru Programu







<div> <div>PL-BY-UA 2014-2020</div> <div>  <div>Financed by the European Union</div> </div> </div>		
PRIORYTET	WSKAŹNIK PRODUKTU	WSKAŹNIK REZULTATU
Promocja kultury lokalnej i historii	<ul style="list-style-type: none"> Liczba udoskonalonych obiektów dziedzictwa kulturowego i historycznego będąca bezpośrednim wynikiem wsparcia Programu; Liczba transgranicznych wydarzeń kulturalnych zorganizowanych przy wsparciu EIS 	Wzrost liczby odwiedzających obiekty dziedzictwa historycznego i kulturowego
Promocja i zachowanie dziedzictwa naturalnego	<ul style="list-style-type: none"> Liczba transgranicznych wydarzeń zorganizowanych przy wsparciu Programu; Liczba wypromowanych i/lub chronionych obiektów przyrodniczych jako bezpośredni wynik wsparcia Programu; Liczba osób uczestniczących w wydarzeniach i działaniach podnoszących świadomość, promujących zachowanie dziedzictwa naturalnego 	Wzrost liczby odwiedzających obiekty dziedzictwa naturalnego






PL-BY-UA
2014-2020













Financed by
the European Union

PRZYKŁADY PROJEKTÓW

UPROSZCZENIA:

- **Ocena** administracyjna, kwalifikowalności i jakościowa – przeprowadzona **jednocześnie**
- **Krótki i prosty wniosek o dofinansowanie** (bez etapu koncepcji projektu)
- **Brak załączników do wniosku** na etapie aplikowania
- **Matryca logiczna** w wersji opisowej (*cel ogólny, wskaźnik rezultatu, cele szczegółowe, wskaźniki produktu*)
- **Brak** konieczności opisywania wcześniejszego **doświadczenia Beneficjentów** we wdrażaniu projektów

UPROSZCZENIA:

- **Uproszczone metody rozliczania kosztów** – limity (lump sum) na koszty osobowe i podróże, flat rate (%) na koszty administracyjne
- Zaliczka **85%** dofinansowania
- Tylko **1 raport finansowy** (*jako część raportu końcowego po zakończeniu projektu*)

KWALIFIKOWALNOŚĆ BENEFICJENTÓW:

Następujące typy organizacji mogą otrzymać grant w ramach Programu:

- a) instytucje władz krajowych, regionalnych, lokalnych lub zrzeszenia tych instytucji;
- b) podmioty prawa publicznego lub prywatnego niemające charakteru przemysłowego ani handlowego, posiadające osobowość prawną, finansowane w przeważającej części przez państwo, JST lub inne podmioty prawa publicznego, lub których zarząd podlega nadzorowi ze strony tych podmiotów, lub posiadające organ administrujący, zarządzający lub nadzorczy, w którym ponad połowa członków jest mianowana przez państwo, władze regionalne lub lokalne lub inne podmioty prawa publicznego;
- c) organizacje pozarządowe posiadające osobowość prawną

W przypadku polskich instytucji wymienionych w kategorii a) kwalifikowalnymi są:

- podmioty posiadające osobowość prawną zgodnie z obowiązującym prawem krajowym;
- podmioty nieposiadające osobowości prawnej:
 - jeśli ich jednostka nadrzędna, posiadająca osobowość prawną, udziela im pełnomocnictwa, a także ponosi odpowiedzialność finansową za realizowany projekt
 - w imieniu których jednostka nadrzędna będzie aplikować o dofinansowanie (ze wskazaniem, który podmiot będzie realizować projekt).

Poza spełnieniem tych wymagań, Beneficjent Wiodący/Beneficjent:

- nie może podlegać żadnej z sytuacji opisanych w art. 106 ust. 1 i art. 107 rozporządzenia (UE, Euratom) nr 966/2012; i
- musi posiadać przynależność państwową do jednego z krajów uczestniczących lub być osobą prawną i posiadać faktyczną siedzibę na obszarze objętym Programem lub być organizacją międzynarodową.

Beneficjenci, których siedziba znajduje się poza obszarem Programu, muszą spełnić następujące kryteria:

- mieć siedzibę w Polsce, Ukrainie lub Białorusi;
- ich udział w projekcie musi być niezbędny ze względu na charakter i cele projektu oraz konieczny do jego skutecznego wdrożenia;
- całkowita kwota alokacji w ramach projektu dotycząca takich beneficjentów nie może przekroczyć 20% budżetu projektu.

Ponadto, działania poza obszarem Programu nie mogą mieć charakteru inwestycyjnego ani infrastrukturalnego

Przykłady potencjalnych beneficjentów wiodących/beneficjentów:

- instytucje regionalne lub lokalne, organy wykonujące usługi publiczne zlecone przez te instytucje lub działające w ich imieniu;
- organy centralne, działające w imieniu regionalnych i lokalnych przedstawicielstw, realizujące zadania publiczne na poziomie regionalnym/lokalnym;
- regionalne i lokalne przedstawicielstwa rządu centralnego odpowiedzialne za wykonywanie zadań publicznych na poziomie regionalnym/lokalnym;
- instytucje/organizacje krajowe;
- instytucje publiczne odpowiedzialne za ochronę środowiska, zarządzanie obszarami chronionymi, naturą, parkami i lasami;
- publiczne instytucje edukacyjne (szkoły publiczne, uniwersytety publiczne, itp.);
- organizacje pozarządowe i organizacje non-profit, takie jak euroregiony, organizacje wsparcia biznesu, izby handlowe, organizacje promocji turystyki, instytucje szkoleniowe, edukacyjne i badawcze, stowarzyszenia, fundacje, parafie, itp.

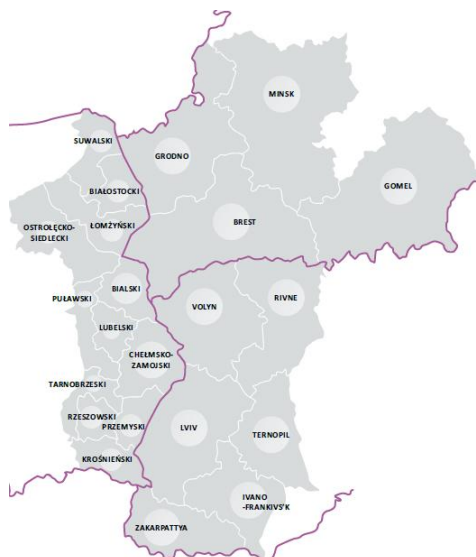
PROJEKT KWALIFIKOWALNY

- **oddziaływanie** transgraniczne
 - wdrażany na **obszarze Programu**, po obu stronach granicy
 - przyczynia się do realizacji przynajmniej jednego programowego **wskaźnika produktu** i **wskaźnika rezultatu**.
 - zintegrowany (*spełnienie 3 z 4 warunków - wymagane: wspólne przygotowanie projektu, wspólne wdrażanie projektu; opcjonalne: wspólny personel projektowy, wspólne finansowanie*)
 - w partnerstwie: PL-BY lub PL-UA, lub PL-BY-UA
-

PL-BY-UA
2014-2020



- ☐ 21 mln osób
- ☐ 320 000 km²
- ☐ PL – 4 województwa
- ☐ BY – 4 obwody
- ☐ UA – 6 obwodów



PL-BY-UA
2014-2020



PROJEKTY NIEKWALIFIKOWALNE

- wcześniej zatwierdzone do finansowania z innych źródeł,
- generujące zyski,
- akcje charytatywne,
- wydarzenia regularne,
- działania, w których beneficjenci działają jako pośrednicy,
- działania o negatywnym wpływie na środowisko lub niezgodne z polityką horyzontalną UE,
- działania stanowiące pomoc publiczną.

KWALIFIKOWALNOŚĆ KOSZTÓW

- poniesione w trakcie trwania projektu
 - wskazane w budżecie
 - niezbędne do realizacji projektu
 - identyfikowalne i weryfikowalne
 - racjonalne, uzasadnione i zgodne z wymogami należytego zarządzania finansami
 - zgodne z obowiązującymi przepisami prawa (m.in. podatki, prawo pracy)
-

KWALIFIKOWALNOŚĆ KOSZTÓW

- koszty personelu i podróży służbowych
 - koszty wynajmu sprzętu
 - koszty zaopatrzenia i materiałów eksploatacyjnych na potrzeby projektu
 - koszty wynikające z umów zawartych przez beneficjentów na potrzeby projektu
 - koszty wynikające bezpośrednio z wymogów Programu (działania informacyjno-promocyjne, oceny, audyty zewnętrzne, tłumaczenia) w tym koszty usług finansowych (koszty przelewów)
 - koszty pośrednie (do 7 % kosztów kwalifikowalnych bez komponentu infrastrukturalnego).
-

KOSZTY NIEKWALIFIKOWALNE

- długi i koszty obsługi zadłużenia (odsetki)
 - rezerwy na straty lub zobowiązania
 - koszty zadeklarowane przez beneficjenta i finansowane już z budżetu Unii
 - zakup gruntów lub budynków za kwotę przekraczającą 10% wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu
 - straty kursowe
 - cła, podatki i opłaty, w tym VAT, z wyjątkiem kwot, których odzyskanie uniemożliwiają obowiązujące w danym kraju przepisy podatkowe, chyba że w odpowiednich przepisach negocjowanych z krajami partnerskimi w ramach współpracy transgranicznej określono inaczej;
 - pożyczki na rzecz osób trzecich
 - grzywny, kary, koszty postępowań sądowych
 - wkłady rzeczowe (zgodnie z definicją zawartą w art. 14 ust.1 RW)
 - inne koszty określone jako niekwalifikowalne w opisie pozycji budżetu.
-

BUDŻET PROJEKTU I LINIE BUDŻETOWE

- koszty personelu - ryczałt do 13.000 EUR
 - koszty podróży służbowych – ryczałt do 2.000 EUR
 - sprzęt i zaopatrzenie
 - usługi
 - komponent infrastrukturalny
 - koszty administracyjne – ryczałt do 7% kosztów bezpośrednich bez komponentu infrastrukturalnego
-

BUDŻET PROJEKTU I LINIE BUDŻETOWE

- koszty rozliczane **ryczałtowo** – na etapie wnioskowania: obowiązkowe przedstawienie metodologii bez konieczności okazania dokumentów; na etapie raportowania: brak weryfikacji dokumentów
 - **inne koszty** – wymagana dokumentacja przetargowa, umowy, faktury, protokoły odbioru, dowody zapłaty, itp.
-

KONKURENCYJNOŚĆ I ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

polscy Beneficjenci – Prawo Zamówień Publicznych + wymogi Programu (aneks V do Podręcznika)

białoruscy i ukraińscy Beneficjenci – zgodnie z art. 52-56 RW + najlepsze praktyki międzynarodowe + wymogi Programu

ZASADY DLA WSZYSTKICH BENEFICJENTÓW:

- przestrzeganie zasad uczciwej **konkurencji** i równego traktowania wykonawców
- przestrzeganie zasad przejrzystości
- zgodne z zasadą należytego zarządzania finansami – oszczędne, wydajne, efektywne i rozsądne gospodarowanie środkami publicznymi
- unikanie konfliktu interesów

Korekty finansowe – możliwe częściowe lub całościowe

TRWAŁOŚĆ PROJEKTU

Przeniesienie własności produktów o charakterze inwestycyjnym i infrastrukturalnym w projekcie jest niemożliwe przynajmniej przez **5 lat** od daty płatności końcowej dokonanej na rzecz Beneficjenta Wiodącego.

PAKIET APLIKACYJNY**część A: dla Wnioskodawców**

- Podręcznik Programu (Programme Manual)
- Wniosek Aplikacyjny
- Budżet projektu
- Metoda obliczania kosztów administracyjnych
- Siatka oceny
- Szczegółowe zasady zamówień dla polskich Beneficjentów

DZIĘKUJĘ!

Joint Technical Secretariat
Cross-border Cooperation Programme
Poland - Belarus - Ukraine 2014-2020

Center of European Projects
39a Domaniewska street
02-672 Warsaw, Poland

WWW.PBU2020.EU**PL-BY-UA
2014-2020**