

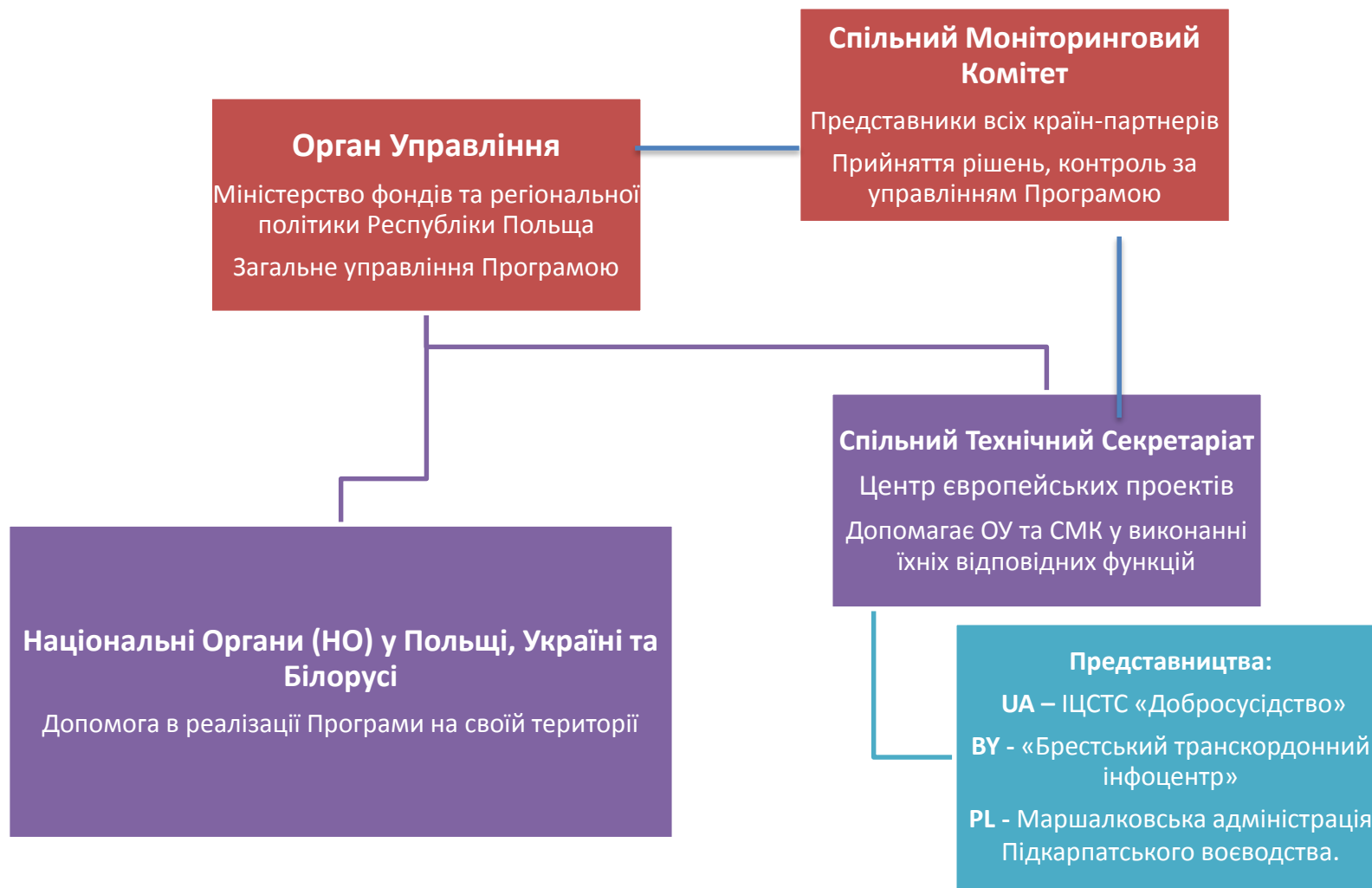
# ВСТУП ДО ЗВІТНОСТІ

PL-BY-UA  
2014-2020



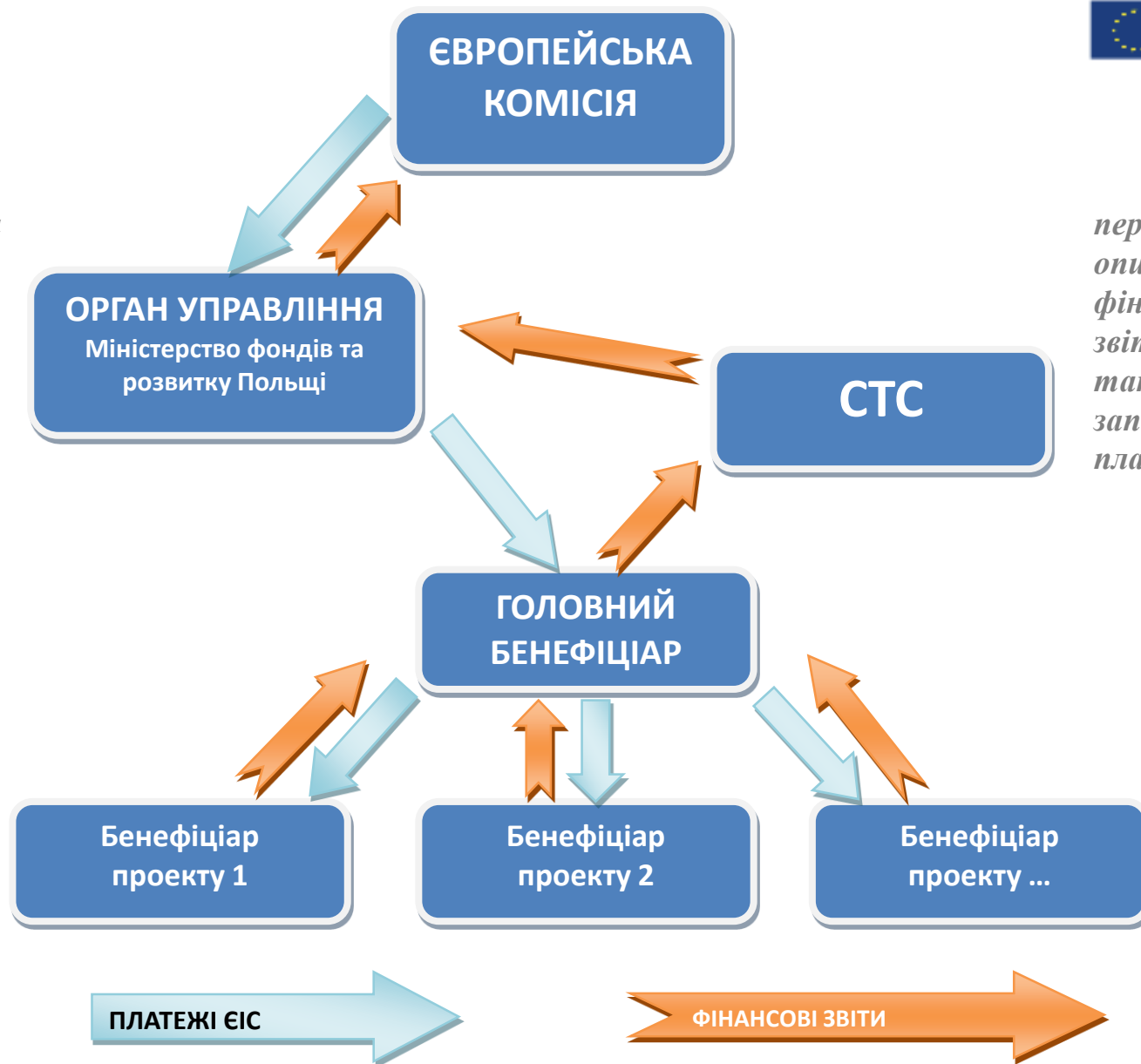
Financed by  
the European Union

## СТРУКТУРА УПРАВЛІННЯ ПРОГРАМОЮ



*затвердження  
запитів на  
платіж,  
описових та  
фінансових  
звітів а  
також  
здійснення  
платежів*

*перевірка  
описових і  
фінансових  
звітів а  
також  
запитів на  
платіж*



## ГРАНТОВИЙ ДОГОВІР

- **ТЕРМІН ВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ**

- Договір вступає в дію з датою його підписання другою стороною
- Договір дійсний до дати виплати кінцевого платежу або 12 місяців від завершення періоду реалізації проекту

- **ПЕРІОД РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ**

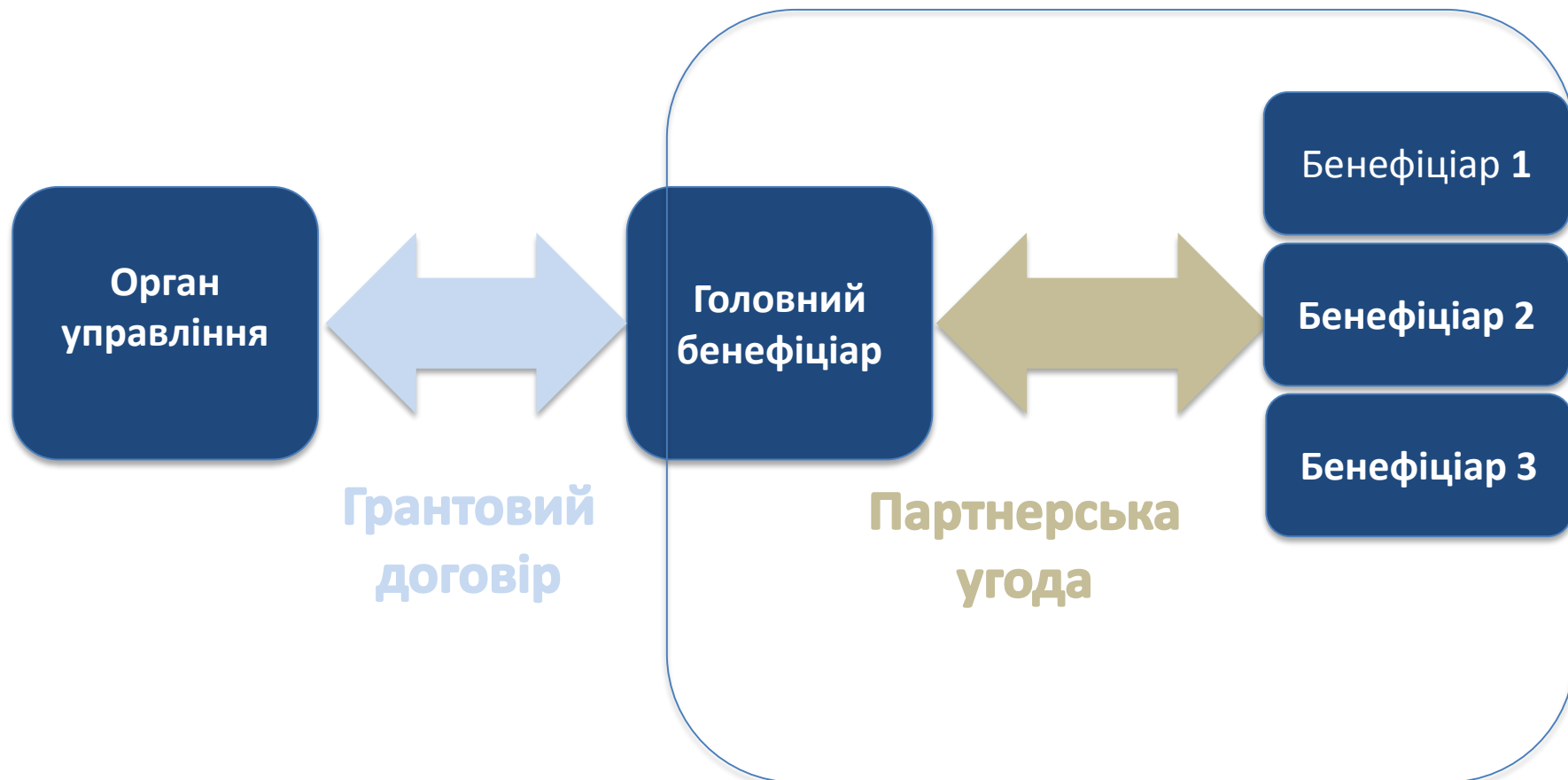
– *розпочинається:*

- a) наступний день після дати підписання другою стороною, *або*
- b) перший день місяця, наступного після виплати авансового траншу, *або*
- c) інший, пізніший термін (*точна дата*)

– *закінчується:* через ту кількість місяців реалізації проекту, що вказана у грантовому договорі

---

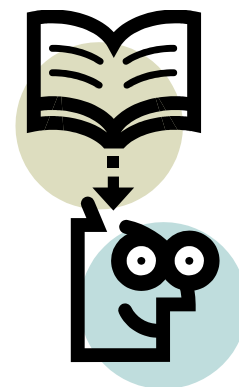
## ГРАНТОВИЙ ДОГОВІР ТА ПАРТНЕРЬСКА УГОДА



## ГОЛОВНИЙ БЕНЕФІЦІАР

Є єдиним, хто відповідає перед ОУ за правильну реалізацію проекту

- підписує грантовий договір з ОУ;
- координує і управляє усім проектом;
- забезпечує обмін інформацією між партнерами;
- забезпечує комунікацію у проекті.



## **БЕНЕФІЦІАРИ ПРОЕКТУ ВІДПОВІДАЮТЬ ЗА:**

- досягнення цілей проекту;
- виконання вимог Програми щодо моніторингу та звітності;
- виконання заходів з інформації та комунікації;
- забезпечення довготривалості та стійкості результатів проекту;
- зберігання всіх документів протягом 5 років з моменту виплати балансового платежу за Програмою;
- прийняття на себе відповідальності за усі порушення заявлених ними витрат
- повернення Головному Бенефіціару всіх неналежно витрачених коштів відповідно до партнерської угоди

**щодо реалізованої частини проекту**

---

## **ЗВІТНІСТЬ – ОБОВ'ЯЗКИ БЕНЕФІЦІАРІВ**

Складання звітів згідно з грантовим договором – розділ 16.

Види звітів:

- **КОРОТКИЙ ОПИСОВИЙ ЗВІТ** який охоплює заходи в першій половині реалізації проекту
- **ЗАКЛЮЧНИЙ ЗВІТ** – стосується всього періоду реалізації проекту. Необхідно скласти до СТС протягом 3 місяців після закінчення проекту;

Звітність НЕ Є ПОВ'ЯЗАНА із вибраними опціями фінансування

Форми звітності доступні на сайті Програми



## СХЕМА: ЗАКЛЮЧНИЙ ЗВІТ



## УПРАВЛІННЯ ФІНАНСАМИ В ПРОЕКТІ

- Головний бенефіціар отримує фінансування від Програми **на окремий рахунок в ЄВРО**
- Рахунок проекту повинен **давати можливість обліку відсотків**, нарахованих на суми платежів
- Накопичені на рахунку відсотки не належать ОУ, їх можна використати на реалізацію проекту
- Витрати, пов'язані з реалізацією проекту, повинні легко ідентифікуватися і відслідковуватися (зокрема, **описи** до всіх рахунків по проекту – відповідно до встановленого зразка)
- Всі бенефіціари ретельно та регулярно ведуть **відокремлені бухгалтерські рахунки**, призначені для реалізації проекту (витрати, кошти, доходи, відсотки і т.д.)

## ВАЛЮТНІ КУРСИ

- Будь-яка конвертація в заключних звітах до євро з точки зору реальних витрат, понесених в інших валютах, буде здійснюватися за курсом, що публікується на InforEuro станом на місяць, в який було здійснено платіж.
- Ризики курсових різниць, що виникають в результаті конвертації національних валют у євро та євро в національні валюти, несе Головний бенефіціар та всі бенефіціари проекту.



## ПРИНЦИПИ ПРИЙНЯТНОСТІ ВИТРАТ

- **фактично** понесені Бенефіціарами,
  - понесені **в період реалізації проекту** (виняток – аудит)
  - були включені у кошторисному **бюджеті проекту**;
  - **є необхідними** для реалізації проекту;
  - ідентифіковані, **підлягають перевірці** та задокументовані відповідно до практики ведення бухгалтерських рахунків Бенефіціаром;
  - **відповідають вимогам чинного законодавства**;
  - **є раціональними, обґрунтованими** і відповідають принципам раціонального фінансового менеджменту, зокрема з точки зору **економії та ефективності**;
  - підкріплені **рахунками-фактурами або рівносильними документами**.
-

## НЕПРИЙНЯТНІ ВИТРАТИ

- борги та витрати на обслуговування боргів (відсотки)
- резерв для покриття збитків та майбутніх зобов'язань
- витрати, заявлені бенефіціаром, які вже були профінансовані з бюджету ЄС
- купівля землі та будівель на суму, що перевищує 10% прийнятних витрат даного проекту
- втрати при обміні валют (курсові різниці);
- мита, податки і збори, в тому числі ПДВ,;
- кредити третім сторонам *за винятком випадків, коли вони не повертаються у рамках відповідного національного податкового законодавства, якщо інше не передбачено у відповідних положеннях, узгоджених з країнами-партнерами ТКС*
- внески у натуральній формі
- інші витрати, визначені як неприйнятні в пункті 6.3 Програмного посібника

## ПОДАТОК ПДВ

- є неприйнятним (Україна і Білорусь);
- прийнятний в залежності від статусу бенефіціара (Польща);
- ПДВ вважається фактично понесеною витратою після його сплати в повному розмірі;
- зміна статусу у період реалізації проекту – обов'язково поінформуйте СТС та аудитора;
- повернення отриманих коштів у разі можливості відшкодування ПДВ.



## ЗАКУПІВЛІ – ВИМОГИ ДЛЯ ВСІХ БЕНЕФІЦІАРІВ

Правова підстава:

**Розділ 4. Виконавчого розпорядження КЄ 897/2014**

### Засади для бенефіціарів

- Бенефіціари PL - згідно з польським законодавством щодо здійснення державних закупівель і правилами конкурентності; додаток 5a до Програмного посібника для 2-го конкурсу)
  - Бенефіціари BY, UA: додаток 5b
  - Міжнародні організації - власні процедури
  - Всі бенефіціари – відсутність конфлікту інтересів
-

## ЗВІТУВАННЯ В СИСТЕМІ SL

- СТС вводить
    - грантовий договір, бюджет та зміни;
    - дані з фінансових звітів.
  - Правильність даних і авансові платежі.
  - Відсутність доступу до SL для бенефіціарів проекту.
-



## ЗВІТИ ЩОДО ПРОМОЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

- § 20 Грантової угоди
- графічна та письмова інформація про хід впровадження проекту від свого імені та інших бенефіціарів – до СТС
- щоквартальні
- Не має шаблону звіту

# ДЯКУЄМО ЗА УВАГУ

Спільний Технічний Секретаріат  
Програми Транскордонного Співробітництва  
Польща-Білорусь-Україна 2014-2020

Центр Європейських Проектів  
вул. Доманєвська 39а  
02-672 Варшава

**[WWW.PBU2020.EU](http://WWW.PBU2020.EU)**

**PL-BY-UA**  
**2014-2020**



Financed by  
the European Union