

# МОНІТОРИНГ ПРОЄКТІВ МТД В УКРАЇНІ

PL-BY-UA  
2014-2020



Financed by  
the European Union

## НОРМАТИВНА БАЗА

- ❖ Постанова КМУ № 153 від 15.02.2002 «Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги»
  - ❖ Постанова КМУ № 554 від 11 липня 2018 “Про запровадження національної системи управління та контролю за виконанням спільних операційних програм прикордонного співробітництва Європейського інструменту сусідства 2014—2020”
-

## **Постанова Кабінету Міністрів України №153**

### **“Про створення єдиної системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги”**

!!!! Зверніть увагу! Розбіжності в термінології грантового контракту з Постановою КМУ від 15.02.02 № 153!!!!

Головний бенефіціар (в грантовому контракті) -  
Виконавець (в постанові)

Бенефіціар (в постанові) -це ЦОВВ та  
облдержадміністрації

Реципієнт (в постанові) – бенефіціар (в грантовому контракті)

Донор (в грантовому контракті) – партнер з розвитку (в постанові)

## Моніторинг проєктів (програм)

Програмами прикордонного співробітництва передбачений багаторівневий моніторинг результатів на програмному та проєктному рівнях.

Моніторинг виконання Програми Польща-Білорусь-Україна 2014-2020 в цілому здійснює Орган Управління Програми – Міністерство фондів розвитку та регіональної політики Польщі.

Секретаріат Кабінету Міністрів України разом з бенефіціаром (облдержадміністрацією) здійснюють поточний та заключний моніторинг проєктів (програм).

---

## Моніторинг проєктів (програм)

Для забезпечення **поточного моніторингу** реципієнт подає бенефіціарові такі документи:

- **Кожного півріччя до 10 числа наступного місяця** картку піврічного моніторингу проєкту, складену за формою згідно з **Додатком 3 до Постанови**, завізовану відповідальною особою та підписану керівником реципієнта.

## Моніторинг проектів (програм)

- Копії протоколів засідань наглядових рад та експертних груп, що утворюються для супроводження діяльності за проектом, якщо це передбачено проектом
- Для забезпечення заключного моніторингу реципієнт подає бенефіціарові підсумковий звіт про досягнуті результати відповідно до визначених на початку проекту критеріїв за формою згідно з **додатком 3** до Постанови.

**РЕЗУЛЬТАТИ**  
**поточного/заключного моніторингу**  
**проекту (програми)** \_\_\_\_\_  
(повне найменування проекту (програми))

Піврічний/річний/заключний (зазначити необхідне)		
Період звітування		
1. Вихідні дані проекту (програми)		
Партнер з розвитку		
Бенефіціар		
Реципієнт		
Номер реєстраційної картки проекту		
2. Інформація про досягнення очікуваних результатів		
Узагальнені результати реалізації проекту (програми) в кількісних та/або якісних показниках		
Посилання на інтернет-ресурси, де розміщено інформацію про результати реалізації проекту (програми) та інші матеріали або документи, розроблені в рамках проекту (програми)		
Загальна сума витрачених під час реалізації проекту (програми) коштів міжнародної технічної допомоги на кінець звітного періоду (за наявності), у тому числі за категоріями:		
послуги з організації тренінгів, навчання, опитування, інформаційні кампанії		
консультаційні послуги		
обладнання		
будівельні, ремонтні роботи, технічний нагляд		
адміністративні витрати виконавця		
3. Порівняння запланованих результатів проекту (програми) з досягнутими		
Кількісні та/або якісні критерії результативності проекту (програми)	Заплановані результати на кінець звітного періоду	Фактичні результати на кінець звітного періоду
4. Проблемні питання та/або пропозиції		

Відповідальна особа

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Керівник реципієнта

(підпис)

(ініціали та прізвище)

**Постанова КМУ № 554 від 11 липня 2018 “Про запровадження національної системи управління та контролю за виконанням спільних операційних програм прикордонного співробітництва Європейського інструменту сусідства 2014—2020”**

- ☐ Секретаріат Кабінету Міністрів України
  - ☐ Міністерство фінансів України
  - ☐ Міністерство внутрішніх справ України
  - ☐ Рахункова палата України
  - ☐ Місцеві органи виконавчої влади України
-



**Постанова КМУ № 554 від 11 липня 2018 “Про  
запровадження національної системи управління та  
контролю за виконанням спільних операційних програм  
прикордонного співробітництва Європейського інструменту  
сусідства 2014—2020”**

- проведення моніторингу проєктів на місцях;
- інформування про підозру у шахрайстві та виявлення випадків порушень і шахрайства в рамках реалізації проєктів;
- сприяння у проведенні спільних перевірок реалізації проєктів на місцях та у поверненні неналежно витрачених коштів та невикористаної частини гранту головними партнерами та\або партнерами (резидентами) проєктів – бюджетними установами (п.7 Постанови)

## **Постанова КМУ № 554 від 11 липня 2018 “Про запровадження національної системи управління та контролю за виконанням спільних операційних програм прикордонного співробітництва Європейського інструменту сусідства 2014—2020”**

Головні партнери та партнери (резиденти) забезпечують подання місцевим органам виконавчої влади **до 10 липня звітного року та до 10 січня року, що настає за звітним**, звіту про стан реалізації проєкту за формою згідно з додатком 1 до цього Порядку. (п. 25<sup>1</sup> Постанови).

*Зверніть увагу на терміни!!! Головний партнер\партнер (в постанові) – головний бенефіціар\бенефіціар (в грантовому контракті).*

---

ЗВІТ  
про стан реалізації проекту  
станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Найменування програми, у рамках якої реалізовано проект, \_\_\_\_\_

Найменування проекту \_\_\_\_\_

Дата і номер реєстраційної картки проекту \_\_\_\_\_

Найменування головного партнера/партнера проекту \_\_\_\_\_

1. Результати реалізації проекту:

Показник результативності проекту/запланований результат	Відповідальний за виконання	Строк виконання		Результати реалізації	Проблеми та причини відхилення від запланованих строків виконання
		плановий	фактичний		

2. Виплати грантових коштів:

Вид платежу (авансовий, проміжний, заклучний)	Строк платежу		Сума платежу, євро						
	плановий	фактичний	передбачена грантовим контрактом	надіслана в запиті до Органу управління/ Спільного технічного секретаріату	дата запиту	перерахована головному партнеру/парт- неру юридичною особою (резидентом)	дата платежу	перерахована головним партнером — юридичною особою (резидентом) партнерам проекту — юридичним особам (резидентам або нерезидентам)	дата платежу

6

3. Сума витрачених коштів (євро) станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_

4. Залишок коштів (євро, гривень) на рахунках проекту станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_

5. Сума витрат, за якими складено звіт про стан реалізації проекту, які перевірено незалежним аудитором, станом на \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. \_\_\_\_\_

6. Фінансові наслідки/сума витрат, які визнано неприйнятними (євро):

Сума, яку вираховано з наступного платежу за рахунок гранту	Сума, яка потребує повернення з інших джерел	Сума, яку повернуто	Дата платежу	Сума, яку не повернуто
---	--	---------------------	--------------	------------------------

7. Причини неповернення коштів та заходи, яких вжито для повернення, \_\_\_\_\_

8. Сума коштів співфінансування проекту:

Джерело	Сума зарахування коштів співфінансування на рахунок проекту	Дата зарахування коштів співфінансування на рахунок проекту	Сума співфінансування, яку витрачено станом на _____ 20__ р.
---------	---	---	--

\_\_\_\_\_  
(найменування посади)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## Моніторинг проєктів (програм)

**Неподання реципієнтом бенефіціарові зазначених документів вважається рівнозначним незадовільному впровадженню проєкту!**

Секретаріат КМУ інформує партнера з розвитку про незадовільне впровадження таких проєктів та порушує перед партнером з розвитку питання щодо зупинення їх реалізації до отримання СКМУ зазначених документів.

**ДЯКУЮ ЗА УВАГУ!**

**Експерт Секретаріату Кабінету Міністрів України  
з питань реалізації Програми транскордонного  
співробітництва Польща-Білорусь-Україна 2014-  
2020**

**Діана Кодрова**  
тел. +38 067 335 73 05

**PL-BY-UA**  
**2014-2020**



Financed by  
the European Union